



Valsts policijas koledža

Rīgā

18.07.2018.

Iekšējie noteikumi Nr. 8

Grozījumi Valsts policijas koledžas 2014. gada 16. jūnija iekšējos noteikumos Nr. 17 “Valsts policijas koledžas pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas „Policijas darbs” kvalifikācijas prakses noteikumi”

Izdoti saskaņā ar Valsts
pārvaldes iekārtas likuma
72. panta pirmās daļas 2. punktu

Izdarīt Valsts policijas koledžas 2014. gada 16. jūnija iekšējos noteikumos Nr. 17 “Valsts policijas koledžas pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas „Policijas darbs” kvalifikācijas prakses noteikumi” šādus grozījumus:

1. Aizstāt 9. punktā vārdu “ziņojumu” ar vārdu “iesniegumu”.
2. Izteikt 14. punktu šādā redakcijā:
“14. Pēc šo iekšējo noteikumu 13. punktā minētās pavēles izdošanas piecu darba dienu laikā:
 - 14.1. Koledžas Kadetu nodaļa ar to iepazīstina pavēlē minētos pilna laika klātienes studējošos un Koledžas Izglītības koordinācijas nodaļa – pavēlē minētos nepilna laika neklātienes studējošos;
 - 14.2. Koledžas Izglītības koordinācijas nodaļa sagatavo Koledžas pavēles projektu par pilna laika klātienes studējošo kvalifikācijas prakses uzdevumu izpildes pārbaudi, kurā nosaka Koledžas atbildīgās amatpersonas (darbiniekus) kvalifikācijas prakses uzdevumu izpildes pārbaudei konkrētā Valsts policijas teritoriālajā pārvaldē.”.
3. Papildināt iekšējos noteikumus ar 14.¹ punktu šādā redakcijā:
“14.¹. Koledžas atbildīgās amatpersonas (darbinieki) atbilstoši šo iekšējo noteikumu 14.2. apakšpunktā minētajam Koledžas rīkojuma dokumentam veic prakses uzdevumu un prakses vadītāja pienākumu izpildes pārbaudi un iesniedz motivētu ziņojumu par prakses uzdevumu izpildes pārbaudes rezultātiem un secinājumiem.”.
4. Izteikt 1. pielikumu jaunā redakcijā (pielikums).
5. 3. pielikumā:
 - 5.1. svītrot vārdus “Darba organizēšana”;
 - 5.2. svītrot vārdus “Valsts policijas teritoriālās pārvaldes (struktūrvienības) priekšnieks (personiskais paraksts) V.Uzvārds”;
 - 5.3. svītrot saīsinājumu “z.v.”.

6. 4. pielikumā:

6.1. svītrot vārdus "Valsts policijas teritoriālās pārvaldes (struktūrvienības) priekšnieks (personiskais paraksts) V.Uzvārds";

6.2. svītrot saīsinājumu "z.v.".

Saskaņoti ar Valsts policiju _____ (atzinums Nr. _____).

Direktora p.i.



D.Tarāne

**Valsts policijas koledžas pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas
„Policijas darbs” kvalifikācijas prakses programma**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Valsts policijas koledžas pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas „Policijas darbs” kvalifikācijas prakse (turpmāk – prakse) ir studiju programmas sastāvdaļa studējošā teorētisko zināšanu padziļināšanai un nostiprināšanai.
2. Prakses mērķis ir iegūt un pilnveidot teorētiskās zināšanas un nostiprināt praktiskās iemaņas, kas nepieciešamas dienestā Valsts policijā.
3. Prakses uzdevumi:
 - 3.1. pielietot praksē studiju laikā iegūtās teorētiskās zināšanas;
 - 3.2. prast iegūt, atlasīt un apstrādāt iegūstamajai kvalifikācijai un dienestam Valsts policijā nepieciešamo informāciju;
 - 3.3. iegūt un pilnveidot praktiskās iemaņas, kas nepieciešamas dienestā Valsts policijā.

II. Prakses pirmais posms

4. Prakses pirmais posms noris:
 - 4.1. kārtības policijas darbības jomā (56 stundas);
 - 4.2. kriminālpolicijas darbības jomā (40 stundas);
 - 4.3. kriminālpolicijas dienestā izmeklēšanas darba jomā (40 stundas);
 - 4.4. ekspertu darbības jomā (24 stundas).
5. Prakses laikā kārtības policijas darbības jomā iepazīties ar:
 - 5.1. normatīvajiem aktiem, kas nosaka policijas darbību un darba organizāciju struktūrvienībā;
 - 5.2. cilvēktiesību ievērošanas prasībām, pildot dienesta pienākumus;
 - 5.3. kārtības policijas darbu sabiedriskās kārtības un drošības nodrošināšanā publiskos pasākumos un ikdienā (plānošanas darbs);
 - 5.4. operatīvās vadības nodaļas pamatuzdevumiem, izmantojamām datu bāzēm, dienesta dokumentāciju un tās apriti;
 - 5.5. iecirkņa inspektoru, nepilngadīgo lietu inspektoru darba organizāciju, pamatuzdevumiem;
 - 5.6. darba organizāciju:
 - 5.6.1. prevencijas jomā;
 - 5.6.2. licencēšanas un atļauju sistēmas jomā;
 - 5.6.3. ceļu satiksmes uzraudzības jomā;
 - 5.6.4. patrulēšanas jomā;
 - 5.6.5. konvojēšanas jomā;
 - 5.6.6. drošības līdzekļu un papildsodu izpildes jomā;
 - 5.6.7. Valsts policijas Īslaicīgās aizturēšanas vietās;

5.6.8. Policijas lēmumu par nošķiršanu un tiesas lēmuma par pagaidu aizsardzību pret vardarbību izpildes un ievērošanas jomā.

6. Prakses laikā kriminālpolicijas darbības jomā:
 - 6.1. iepazīties ar kriminālpolicijas dienesta struktūrvienību darba organizāciju;
 - 6.2. iepazīties ar kriminālmeklēšanas pamatiem, neskarot informāciju, kas aizsargājama kā valsts noslēpums;
 - 6.3. iepazīties ar operatīvās izziņāšanas pamatiem, neskarot informāciju, kas aizsargājama kā valsts noslēpums ;
 - 6.4. piedalīties eventuālo liecinieku meklēšanā un dokumentu noformēšanā (notikuma vietas apgaita, datu bāžu izmantošana liecinieku meklēšanā);
 - 6.5. iepazīties ar kriminālmeklēšanas līdzekļu pielietojumu praksē;
 - 6.6. iepazīties ar dienesta suņu izmantošanu kriminālmeklēšanā;
 - 6.7. piedalīties sākotnēji nozīmīgas operatīvās informācijas iegūšanā un noformēšanā (iegūšanas vietas, personas no kā iegūt, sākotnējā pārbaude datu bāzēs);
 - 6.8. piedalīties noziedzīgu nodarījumu konstatēšanā (informācijas saņemšanas veidi par noziedzīgiem nodarījumiem struktūrvienībā, saņemtās informācijas reģistrēšanas kārtība un nepieciešamība, informācijas pārbaudes kārtība (izbraukšana uz notikuma vietu, grupas sastāvs, pienākumu sadalījums, noziedzīga nodarījuma sastāva konstatēšana saņemot informāciju par notikumu);
 - 6.9. kvalificēt noziedzīgu nodarījumu atbilstoši krimināltiesību normām (notikuma apraksts - kvalifikācija);
 - 6.10. sniegt piemērus par kriminālprocesa uzsākšanu un atteikšanos uzsākt kriminālprocesu;
 - 6.11. sniegt piemērus par notikuma vietā veicamajiem kriminālprocesuālajiem pasākumiem un sākotnējiem kriminālmeklēšanas pasākumiem;
 - 6.12. iepazīties ar kriminālpolicijas struktūrvienību amatpersonu kompetenci noziedzīgu nodarījumu izmeklēšanā;
 - 6.13. piedalīties atsevišķu izmeklēšanas darbību veikšanā (notikuma vietas apskate, pratināšana, uzrādīšana atpazīšanai, kratīšana, izņemšana u.c.).
7. Prakses laikā kriminālpolicijas dienesta izmeklēšanas darba jomā:
 - 7.1. iepazīties ar kārtību, kādā struktūrvienībā notiek noziedzīgu nodarījumu konstatēšana, informācijas reģistrēšana datu bāzēs;
 - 7.2. piedalīties noziedzīga nodarījuma kvalificēšanā atbilstoši krimināltiesību normām un noziedzīga nodarījuma sastāvam, uzmanību pievēršot pabeigtam un nepabeigtam noziedzīgam nodarījumam, dalībai un līdzdalībai, noziedzīgu nodarījumu daudzējādībai, nepilngadīgo atbildības īpatnībām;
 - 7.3. piedalīties kriminālprocesa uzsākšanā, tā procesuālajā noformēšanā, sākotnējo procesuālo darbību plānošanā, un veikšanā (t.sk. speciālās izmeklēšanas darbības), iepazīties ar izmeklēšanas darbību taktikas praktiskajiem aspektiem;
 - 7.4. piedalīties izmeklēšanas darbību veikšanā un pierādījumu iegūšanā;
 - 7.5. piedalīties noziedzīga nodarījuma pēdu atrašanā, fiksēšanā un izņemšanā notikuma vietā;
 - 7.6. piedalīties izņemto pēdu iesaiņošanā un noformēšanā (dažādu priekšmetu izņemšana un iesaiņošana, tajā skaitā datu apstrādes sistēmu – viedtālrunu, portatīvo un stacionāro datoru);
 - 7.7. piedalīties lēmuma par atteikšanos uzsākt kriminālprocesu pieņemšanā un materiālu izvērtēšanā;
 - 7.8. piedalīties procesuālo piespiedu līdzekļu piemērošanā, un piemērošanas nepieciešamības izvērtēšanā (t.sk., drošības līdzekļu, kas saistīti ar brīvība atņemšanu piemērošanā pie izmeklēšanas tiesneša).
8. Prakses laikā ekspertu darbības jomā:

- 8.1. iepazīties ar ekspertu dienesta struktūrvienību darba organizāciju policijas iestādē;
- 8.2. iepazīties ar eksperta darba tiesiskiem un organizatoriskiem pamatiem;
- 8.3. kriminālprocesa tiesībās iepazīties ar eksperta lomu un uzdevumiem kriminālprocesā un izmeklēšanas darbībām, kurās piedalās eksperts – apskates, aplūkošana, kratīšana, paraugu izņemšana salīdzinošai izpētei, liecību pārbaude uz vietas, uzrādīšana atpazīšanai, ekspertīzes noteikšana;
- 8.4. kriminālistikā iepazīties ar dažādu noziedzīgu nodarījumu veidu (zādzību, laupīšanu, slepkavību u.c.) notikuma vietas apskates īpatnībām un noziedzīgu nodarījuma pēdu atrašanu, fiksēšanu un izņemšanu notikuma vietā.

III. Prakses otrais posms

9. Prakses otrais posms noris vienā no specializācijām:
 - 9.1. kārtības policijas darbs (240 stundas);
 - 9.2. kriminālpolicijas darbs (240 stundas);
 - 9.3. izmeklēšanas darbs (240 stundas);
 - 9.4. ekspertu darbs (240 stundas).
10. Prakses laikā kārtības policijas darba specializācijā iepazīties ar:
 - 10.1. kārtības policijas darbību regulējošajiem tiesību aktiem, uzdevumiem un darba organizāciju struktūrvienībā;
 - 10.2. iesniegumu aprites kārtību struktūrvienībā;
 - 10.3. nepieciešamās procesuālās dokumentācijas noformēšanu Operatīvās vadības struktūrvienībā:
 - 10.3.1. ziņojumu par noziedzīga nodarījuma un administratīva pārkāpuma saņemšanu, fiksēšanu, informācijas reģistrēšanu datu bāzēs un izbraukšana uz notikuma vietu;
 - 10.3.2. policijas darbinieka rīcību notikuma vietā, noziedzīga nodarījuma vai administratīva pārkāpuma pārtraukšanu, personas, kuras izdarījuši administratīvo pārkāpumu aizturēšanu, nogādāšanu policijas iestādē;
 - 10.3.3. personu administratīvās aizturēšanas kārtību policijas struktūrvienībā, personas pārmeklēšanas un mantu apskates realizāciju, administratīvā pārkāpuma protokola un lēmuma sastādīšanu un ziņojuma noformēšanu;
 - 10.3.4. policijas iestādē nogādāto personu reģistrāciju, pārmeklēšanu, noformēšanas kārtību un turēšanas režīma nodrošināšanu pagaidu aizturēšanas telpās;
 - 10.4. operatīvās vadības struktūrvienību dienesta pienākumu izpildes organizāciju, to darbībā izmantojamās informācijas sistēmas;
 - 10.5. iecirkņa inspektoru, nepilngadīgo lietu inspektoru apkalpojamās teritorijas un individuālās prevencijas dokumentāciju;
 - 10.6. audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu nepilngadīgajiem piemērošanas un dokumentēšanas īpatnībām;
 - 10.7. ar iesniegumu, pieteikumu un paziņojumu, ar materiālu izskatīšanas un procesuālo lēmumu reģistrēšanas un pieņemšanas kārtību;
 - 10.8. administratīvo praksi un lietvedību administratīvo pārkāpumu lietās;
 - 10.9. vardarbības pret bērniem atklāšanu un dokumentēšanu;
 - 10.10. akcizēto preču nelegālās aprites apkarošanas metodiku un dokumentēšanas īpatnībām (t.sk. kontrolpirkuma);
 - 10.11. apkalpojamās teritorijas izzināšanas metodēm, preventīvo pasākumu plānošanu un īstenošanu apkalpojamā teritorijā;
 - 10.12. sadarbības iespējām policijas struktūrvienībai ar pašvaldības policiju sabiedriskās kārtības nodrošināšanā, administratīvo pārkāpumu un likumpārkāpumu novēršanas jomā;
 - 10.13. sabiedriskās kārtības un drošības nodrošināšanu (iespēju robežās) publisku pasākumu (kultūras, sporta, mītiņu, u.c.) laikā;

- 10.14. darba organizāciju struktūrvienībā kriminālprocesa uzsākšanā un sākotnējo procesuālo darbību veikšanā operatīvās grupas sastāvā;
 - 10.15. kārtības policijas dienestu sadarbību ar kriminālpolicijas dienestu;
 - 10.16. ceļu satiksmes drošības nodrošināšanu ceļu satiksmes negadījumu un citās satiksmes ierobežojumu vietās;
 - 10.17. policijas darbinieka rīcību ceļu satiksmes negadījuma vietā, procesuālo kārtību, kādā fiksē ceļu satiksmes negadījumu, tā procesuālo dokumentu noformēšanu un ceļu satiksmes negadījuma pārkāpuma fiksēšanu un administratīvā pārkāpuma protokola, kā arī citu nepieciešamo dokumentu noformēšanu;
 - 10.18. patruļdienesta darba organizāciju un tā reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem, dienesta pienākumu veikšanai nepieciešamo dokumentāciju, dislokācijas sastādīšanas īpatnībām:
 - 10.18.1. struktūrvienības apkalpojamā teritorijā sabiedriskās kārtības nodrošināšanas galvenajiem uzdevumiem un problēmām, ņemot vērā teritorijā esošos īpašās uzmanības objektus;
 - 10.18.2. izmantojamo ekipējumu un bruņojumu, tā saņemšanas, nēsāšanas, uzglabāšanas un nodošanas kārtību un tā attiecīgo uzskaiti un kontroli;
 - 10.18.3. speciālo līdzekļu un šaujamo ierociņu izmantošanas un pielietošanas nosacījumiem un kārtību, ar to izmantošanas un pielietošanas saistītās dokumentācijas noformēšanu.
11. Prakses laikā kārtības policijas darba specializācijā piedalīties:
- 11.1. iecirkņa inspektora apkalpojamās teritorijas izzināšanā;
 - 11.2. preventīvo pasākumu plānošanā un īstenošanā apkalpojamā teritorijā; atsevišķu noziedzīgu nodarījumu veidu (pret īpašumu, personu, ekonomikas jomā u.c.) prevencijā un atklāšanā;
 - 11.3. sabiedriskās kārtības un drošības nodrošināšanā apkalpojamā teritorijā;
 - 11.4. sabiedriskās kārtības un drošības nodrošināšanā, sadarbojoties ar valstiskām, nevalstiskām un privātām organizācijām, personu apvienībām, kā arī tiesību aizsardzības un pašvaldību iestādēm (t.sk. pašvaldības policiju);
 - 11.5. iecirkņu inspektoru darba jomā individuālā darba plānošanā un administratīvajā praksē apkalpojamā teritorijā;
 - 11.6. iecirkņu inspektoru un nepilngadīgo lietu inspektoru darbības jomās individuālās prevencijas pasākumos ar individuāli preventīvajā uzskaitē esošajām personām;
 - 11.7. nepilngadīgo lietu inspektoru darba jomā dienesta dokumentācijas aizpildīšanā, t.sk. ar nepilngadīgā likumpārkāpēja individuālās prevencijas uzskaites lietas un kontroles kartītes, nepilngadīgā sadzīves apstākļu apsekošanas protokola un protokola par nepilngadīgā šķiršanu no ģimenes un tiesā iesniedzamo materiālu par audzinoša rakstura piemērošanu nepilngadīgajam sagatavošanā un aizpildīšanā;
 - 11.8. iesniegumu un sūdzību izskatīšanā, pārbaudē un atbildes sniegšanā;
 - 11.9. policijas resoriskās pārbaudes veikšanā;
 - 11.10. Operatīvās vadības struktūrvienības darba plānošanā, organizēšanā un realizācijā;
 - 11.11. dienesta dokumentu aizpildīšanā, personu pieņemšanā un uzturēšanā īslaicīgās aizturēšanas vietās;
 - 11.12. dienesta dokumentācijas aizpildīšanā konvoja dienestā, personu konvojēšanas pasākumos;
 - 11.13. ceļu satiksmes uzraudzības pasākumos;
 - 11.14. norīkojumu instruktažā patruļdienestā;
 - 11.15. sabiedriskās kārtības nodrošināšanā publisku pasākumu laikā;
 - 11.16. dokumentu aizpildīšanā un administratīvās lietas noformēšanā administratīvā pārkāpuma gadījumos;
 - 11.17. dienesta dokumentu aizpildīšanā ceļu satiksmes noteikumu pārkāpumu lietās;

- 11.18. sākotnējās un neatliekamās procesuālās darbībās, konstatējot noziedzīgu nodarījumu;
- 11.19. administratīvā pārkāpuma lietvedības nodrošināšanā.
12. Prakses kārtības policijas darba specializācijā atskaitei pievienojamo sastādīto procesuālo dokumentu paraugi:
- 12.1. administratīvo pārkāpumu protokolus (Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 46., 171., 167., 167.², 170.¹, 170.², 170.³, 173., 175.pants);
 - 12.2. ceļu satiksmes negadījuma notikuma vietas apskates, reģistrēšanas protokoli, shēmas;
 - 12.3. alkometra izdruku kopijas;
 - 12.4. dokumentāciju par nepilngadīgā likumpārkāpēja individuālās prevencijas pasākumiem (t.sk. nepilngadīgā sadzīves apstākļu apsekošanas protokola, protokola par nepilngadīgā šķiršanu no ģimenes).
13. Prakses laikā kriminālpolicijas darba specializācijā iepazīties ar:
- 13.1. kriminālpolicijas struktūrvienību darba organizāciju;
 - 13.2. operatīvās darbības pasākumu metodēm un to pielietošanas taktiskajiem paņēmieniem:
 - 13.2.1. operatīvo aptauju;
 - 13.2.2. operatīvo uzziņu;
 - 13.2.3. operatīvo noskaidrošanu;
 - 13.2.4. operatīvo datu iegūšanu no elektronisko sakaru komersantiem;
 - 13.2.5. operatīvo novērošanu (izsekošanu) vispārējā veidā, tai skatā - operatīvā publiski pieejamās vietas video novērošana un mobilo objektu izsekošana ar tehniskiem līdzekļiem;
 - 13.2.6. operatīvo apskati;
 - 13.2.7. personas operatīvo aplūkošanu;
 - 13.2.8. operatīvo eksperimentu (Operatīvās darbības likuma 15.panta otrā daļa);
 - 13.2.9. operatīvo detektīvdarbību (Operatīvās darbības likuma 16.panta pirmā daļa);
 - 13.3. kriminālmeklēšanas pasākumu pielietošanas taktiskajiem paņēmieniem:
 - 13.3.1. eventuālo liecinieku meklēšanu;
 - 13.3.2. kriminogēno objektu, noziedznieka un krimināli atsavinātu mantu iespējamo atrašanās vietu apsekošanu;
 - 13.3.3. slēpņa organizēšanu;
 - 13.4. kriminālmeklēšanas līdzekļu pielietošanas iespējām noziedzīgu nodarījumu novēršanā un atklāšanā:
 - 13.4.1. detektīvfotografēšanu, videoierakstu un detektīvaudioierakstu;
 - 13.4.2. meklēšanas rīkiem un ierīcēm operatīvai novērošanai;
 - 13.4.3. speciālajām ķīmiskajām vielām;
 - 13.4.4. operatīvajām uzskaitēm;
 - 13.4.5. dienesta suņu izmantošanu;
 - 13.5. operatīvo dokumentēšanu:
 - 13.5.1. operatīvo noziegumu profilaksi;
 - 13.5.2. kriminālvidi, tās raksturojumu;
 - 13.5.3. sākotnējiem un neatliekamiem kriminālmeklēšanas pasākumiem noziedzīgu nodarījumu atklāšanā;
 - 13.6. atsevišķu noziedzīgu nodarījumu veidu (pret īpašumu, personu, ekonomikas jomā u.c.) prevencijas un atklāšanas īpatnības;
 - 13.7. pieejamām informācijas sistēmām.
14. Prakses kriminālpolicijas darba specializācijā atskaitei pievienojamo sastādīto procesuālo dokumentu paraugi:
- 14.1. Valsts policijas koledžas speciālajā bibliotēkā uzsākta operatīvās pārbaudes lieta, kurā uzglabā dokumentu paraugus atbilstoši prakses uzdevumiem:

- 14.2. lēmums par operatīvās pārbaudes lietas ierosināšanu;
 - 14.3. lēmumi par operatīvās darbības pasākumiem vispārējā un sevišķā veidā, kuru veikšanai nepieciešams saņemt tiesneša vai prokurora akceptu (kurus drīkst veikt OPL ietvaros);
 - 14.4. operatīvās pārbaudes lietas darba plāns;
 - 14.5. operatīvās noskaidrošanas uzdevums;
 - 14.6. pavadraksts lēmumam vai uzdevumam;
 - 14.7. Lēmums par operatīvās uzziņas veikšanu;
 - 14.8. Lēmums par operatīvās novērošanas (izsekošanas) veikšanu vispārējā veidā;
 - 14.9. IMEI/IMSI kodu noteikšanas uzdevums;
 - 14.10. ziņojums;
 - 14.11. shēmas;
 - 14.12. uzziņa par personu.
15. Prakses laikā izmeklēšanas darba specializācijā iepazīties ar:
 - 15.1. izmeklēšanas darbu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem un izmeklētāja darba organizāciju struktūrvienībā;
 - 15.2. kriminālprocesu sadali struktūrvienībā;
 - 15.3. sadarbību ar prokuratūras iestādēm;
 - 15.4. pieejamām informācijas sistēmām.
 16. Prakses laikā izmeklēšanas darba specializācijā piedalīties:
 - 16.1. kriminālprocesa uzsākšanā, informācijas reģistrēšanā datu bāzē;
 - 16.2. noziedzīga nodarījuma kvalificēšanā;
 - 16.3. sākotnējo procesuālo darbību veikšanā un procesuālajā noformēšanā
 - 16.4. izmeklēšanas taktikas un metodikas izvēlē, kas atspoguļojas izmeklēšanas plāna sastādīšanā;
 - 16.5. pierādījuma priekšmeta noteikšanā;
 - 16.6. izmeklēšanas darbību veikšanā un pierādījumu iegūšanā. Pierādījumu pietiekamības izvērtēšanā un lēmuma par ierosinājumu uzsākt kriminālvajāšanu kā arī par procesa izbeigšanu, apturēšanu pieņemšanā un noformēšanā.
 17. Prakses izmeklēšanas darba specializācijā atskaitei pievienojamo sastādīto procesuālo dokumentu paraugi (kopijas):
 - 17.1. lēmuma par kriminālprocesa uzsākšanu kopiju;
 - 17.2. lēmuma par kriminālprocesa izbeigšanu kopiju;
 - 17.3. lēmuma par ierosinājumu uzsākt kriminālprocesu kopiju;
 - 17.4. izmeklēšanas darbību (pratināšanas, liecību pārbaudes uz vietas, apskates, konfrontēšanas, uzrādīšanas atpazīšanai) protokolu kopijas.
 18. Prakses laikā ekspertu darba specializācijā iepazīties ar:
 - 18.1. kvalitātes vadības sistēmu ekspertīžu iestādē;
 - 18.2. kvalitātes vadības sistēmu veicot notikuma vietas apskati un dažāda veida pēdu un objektu izņemšanā, ISO 17020;
 - 18.3. Kriminālprocesa tiesībās iepazīties ar eksperta lomu un uzdevumiem kriminālprocesā veicot ekspertīzes un eksperta dalību izmeklēšanas darbībās un tiesas procesā;
 - 18.4. kriminālistikā iepazīties ar paraugu izņemšanu salīdzinošai izpētei, salīdzināšanas procesa teorētiskajiem un praktiskajiem aspektiem un eksperta atzinuma struktūru un noformējumu.

IV. Prakses trešais posms

19. Prakses trešais posms noris vienā no specializācijām:
 - 19.1. kārtības policijas darbs (240 stundas);
 - 19.2. kriminālpolicijas darbs (240 stundas);
 - 19.3. izmeklēšanas darbs (240 stundas);

- 19.4. ekspertu darbs (240 stundas).
20. Prakses laikā kārtības policijas darba specializācijā studējošais prakses uzdevumus pilda atbilstoši kārtības policijas dienestam, kurā norīkots apgūt prakses trešo posmu, iepazīstas ar kārtības policijas darba praktiskajiem aspektiem un problēmām, iegūst nepieciešamo informāciju un piedalās pasākumos, kas saistīti ar studējošā izvēlēto kvalifikācijas darba tēmu.
21. Prakses laikā kārtības policijas darba specializācijā piedalīties:
- 21.1. Valsts policijas struktūrvienības organizētajos pasākumos, reidos, prevencijas pasākumos, publisku pasākumu nodrošināšanā, operatīvās grupas izbraukumos, pārbaudot informāciju par iespējamo likumpārkāpumu, patruļdienesta un ceļu satiksmes uzraudzības norīkojumos;
 - 21.2. sadarbības organizēšanā ar valstiskām, nevalstiskām, privātām organizācijām, personu apvienībām, tiesību aizsardzības un pašvaldību iestādēm (t.sk. pašvaldības policiju);
 - 21.3. nepilngadīgo uzvedības sociālās korekcijas un sociālās palīdzības programmās (kurās paredzēta Valsts policijas līdzdalība), to plānošanā un īstenošanā;
 - 21.4. atsevišķu noziedzīgu nodarījumu veidu prevencijā un atklāšanā (t.sk. nelikumīga alkohola tirdzniecības jomā) un procesuālo dokumentu noformēšanā operatīvās grupas sastāvā;
 - 21.5. policijas inspektora administratīvajā praksē apkalpojamā teritorijā;
 - 21.6. jautājumu lemšanā par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu nepilngadīgajiem;
 - 21.7. vispārējās prevencijas pasākumos ar nepilngadīgajiem;
 - 21.8. iecirkņu inspektoru un nepilngadīgo lietu inspektoru darbības jomās individuālās prevencijas pasākumos ar individuāli preventīvajā uzskaitē esošajām personām;
 - 21.9. sabiedriskās kārtības nodrošināšanas plāna sastādīšanā publiskam pasākumam;
 - 21.10. policijas spēku operatīvā vadībā un operatīvas reaģēšanas uz notikumiem nodrošināšanā;
 - 21.11. ceļu satiksmes uzraudzībā (pielietojot tehniskos līdzekļus) ceļu satiksmes negadījumu pārkāpuma materiālu noformēšanā un izskatīšanā;
 - 21.12. ieroču īpašnieku kontroles pasākumos.
22. Prakses kārtības policijas darba specializācijā atskaitē pievienojamo sastādīto procesuālo dokumentu paraugi (kopijas):
- 22.1. sabiedriskās kārtības un drošības nodrošināšanas masu pasākumā plāns;
 - 22.2. administratīvās lietas materiāls par iecirkņa inspektora kompetencē izskatāmajiem administratīvajiem likumpārkāpumiem (Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 46., 171., 167., 167.², 169.³, 170.¹, 170.², 170.³, 173., 175.pants);
 - 22.3. reida vai prevencijas pasākumu realizācijas plāns;
 - 22.4. kontrolpirkuma veikšanas akts;
 - 22.5. atteikuma materiāls par kriminālprocesa uzsākšanu;
 - 22.6. materiāls par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu;
 - 22.7. policijas lēmums par nošķiršanu.
23. Prakses laikā kriminālpolicijas specializācijā iepazīties ar:
- 23.1. kriminālpolicijas dienesta struktūrvienību darba organizāciju;
 - 23.2. operatīvās darbības pasākumu metodēm un to pielietošanas taktiskajiem paņēmieniem:
 - 23.2.1. operatīvo aptauju;
 - 23.2.2. operatīvo uzziņu;
 - 23.2.3. operatīvo noskaidrošanu;
 - 23.2.4. operatīvo datu iegūšanu no elektronisko sakaru komersantiem;
 - 23.2.5. operatīvo iekļūšanu;
 - 23.2.6. operatīvo novērošanu (izsekošanu) sevišķā veidā (ilgstošā novērošana);
 - 23.2.7. operatīvo apskati;

- 23.2.8. personas operatīvo aplūkošanu;
- 23.2.9. operatīvo eksperimentu (noziedzīgu vai prettiesisku rīcību izraisošā situācijā);
- 23.2.10. kontrolēto piegādi;
- 23.2.11. operatīvo ziņu iegūšanu no kredītiestādēm vai finanšu iestādēm;
- 23.2.12. operatīvo darījumu pārraudzību kredītiestādes vai finanšu iestādes klienta kontā;
- 23.2.13. operatīvo korespondences kontroli;
- 23.2.14. operatīvo nepublisku sarunu slepeno noklausīšanos (pa telefonu, telpās);
- 23.2.15. operatīvo personu paustās un uzglabātās informācijas iegūšanu no tehniskiem līdzekļiem;
- 23.2.16. operatīvo publiski nepieejamas vietas video novērošanu;
- 23.2.17. operatīvo detektīvdarbību (Operatīvās darbības likuma 16.panta trešās daļas ietvaros);
- 23.3. kriminālmeklēšanas pasākumu pielietošanas taktiskajiem paņēmieniem;
- 23.4. eventuālo liecinieku meklēšanu;
- 23.5. kriminogēno objektu, noziedznieka un krimināli atsavinātu mantu iespējamo atrašanās vietu apsekošanu;
- 23.6. slēpņa organizēšanu;
- 23.7. kriminālmeklēšanas līdzekļu pielietošanas iespējām noziedzīgu nodarījumu novēršanā un atklāšanā:
 - 23.7.1. detektīvfotografēšanu, videoierakstu un detektīvaudioierakstu;
 - 23.7.2. meklēšanas rīkiem un ierīcēm operatīvai novērošanai;
 - 23.7.3. speciālajām ķīmiskajām vielām;
 - 23.7.4. operatīvajām uzskaitēm;
 - 23.7.5. dienesta suņu izmantošanu;
- 23.8. operatīvo dokumentēšanu;
- 23.9. operatīvo noziegumu profilaksi;
- 23.10. kriminālvidi, tās raksturojumu;
- 23.11. sākotnējiem un neatliekamiem kriminālmeklēšanas pasākumiem noziedzīgu nodarījumu atklāšanā;
- 23.12. atsevišķu noziedzīgu nodarījumu veidu (pret īpašumu, personu, ekonomikas jomā u.c.) prevencijas un atklāšanas īpatnībām.
- 24. Prakses laikā kriminālpolicijas darba specializācijā atskaitei pievienojamo sastādīto procesuālo dokumentu paraugi (kopijas):
 - 24.1. sastādīto procesuālo dokumentu paraugi;
 - 24.2. Valsts policijas koledžas speciālajā bibliotēkā uzsākt operatīvās izstrādes lietu, kurā glabāt dokumentu paraugiem atbilstoši prakses uzdevumiem;
 - 24.3. lēmumi par operatīvās darbības pasākumiem vispārējā un sevišķā veidā, kuru veikšanai nepieciešams saņemt tiesneša vai prokurora akceptu;
 - 24.4. operatīvās izstrādes lietas darba plāns;
 - 24.5. tiesneša vai prokurora akceptētā operatīvās darbības pasākuma veikšanas pārskats;
 - 24.6. operatīvā eksperimenta plāns;
 - 24.7. operatīvā eksperimenta uzdevums;
 - 24.8. operatīvās iekļūšanas plāns;
 - 24.9. pavadraksts lēmumam un uzdevumam;
 - 24.10. Lēmums par operatīvās uzziņas veikšanu;
 - 24.11. operatīvās noskaidrošanas uzdevums;
 - 24.12. Lēmums par operatīvās novērošanas (izsekošanas) veikšanu vispārējā veidā;
 - 24.13. IMEI/IMSI kodu noteikšanas uzdevums;
 - 24.14. Speciālās operācijas uzdevums;
 - 24.15. ziņojums;

- 24.16. shēmas;
24.17. uzziņa par personu.
25. Prakses laikā izmeklēšanas darba specializācijā iepazīties ar izmeklēšanas gaitu pirmstiesas kriminālprocesos par:
- 25.1. noziedzīgiem nodarījumiem pret īpašumu;
 - 25.2. noziedzīgiem nodarījumiem pret personas dzīvību un veselību;
 - 25.3. noziedzīgiem nodarījumiem pret vispārējo drošību un sabiedrisko kārtību (huligānisms, ar šaujamo ieroci un narkotisko vielu nelikumīgu apriti saistītos noziedzīgos nodarījumos);
 - 25.4. noziedzīgiem nodarījumiem pret satiksmes drošību.
26. Prakses laikā izmeklēšanas darba specializācijā iepazīties ar:
- 26.1. iesnieguma pieņemšanai un noformēšanai;
 - 26.2. kriminālprocesa uzsākšanas iemesla un pamata konstatēšanai, uzsākšanas kārtībai un kriminālprocesa reģistra aizpildīšanai;
 - 26.3. noziedzīga nodarījuma kvalifikācijai (pēc grupas objekta un tiešā objekta);
 - 26.4. sākotnējo un neatliekamo izmeklēšanas darbību veikšanas procedūrai un taktikai, šo darbību procesuālo rezultātu nostiprināšanai;
 - 26.5. turpmāko procesuālo darbību veikšanas procedūrai un taktikai, šo darbību procesuālo rezultātu nostiprināšanai;
 - 26.6. procesuālo piespiedu līdzekļu piemērošanas kārtībai un procesuālajai nostiprināšanai, (aizturēšana, piespiedu atvešana, apcietinājums);
 - 26.7. pierādījumu pārbaudei un novērtēšanai konkrētajā kriminālprocesā un pirmstiesas procesa pabeigšanai Valsts policijā.
27. Prakses laikā izmeklēšanas darba specializācijā atskaitē pievienojamo sastādīto procesuālo dokumentu paraugi (kopijas):
- 27.1. kriminālprocesa izmeklēšanas plāns;
 - 27.2. patstāvīgi, atbilstoši Kriminālprocesa likuma normām, izveidot vienu krimināllietas paraugu, sākot ar kriminālprocesa uzsākšanas iemesla un pamata konstatēšanu līdz ierosinājuma par kriminālprocesa nodošanu prokuroram kriminālvajāšanas uzsākšanai, sastādīšanai. Izstrādājot kriminālprocesa var sagatavot arī saīsinātā vai neatliekamības kārtības kriminālprocesu.
28. Prakses laikā ekspertu darba specializācijā iepazīties ar:
- 28.1. kvalitātes vadības sistēmas uzturēšanu ekspertīžu iestādē un laboratorijā;
 - 28.2. kvalitātes vadības sistēmu veicot ekspertīzes, ISO 17025;
 - 28.3. kriminālprocesa tiesībās iepazīties ar eksperta tiesībām un pienākumiem kriminālprocesā un eksperta dalību notikuma vietas apskatē un rezultātu fiksāciju eksperta darba protokolā;
 - 28.4. kriminālistikā iepazīties ar paraugu izņemšanas specifiku atkarībā no pēdu veidošanās mehānisma, ekspertīzes veikšanas procesa rezultātu fiksāciju eksperta darba protokolā un izpētei nepieciešamās metodes izvēli un izvēles pamatojumu, eksperta atzinumā un eksperta darba protokolā atspoguļotās informācijas apjomu un pamatotību.”.

Direktora p.i.

D.Tarāne