**2.pielikums**

**uzaicinājumam dalībai cenu aptaujā**

**“Iekštelpu norāžu plāksnītes** **izgatavošana, piegāde un uzstādīšana Valsts policijas koledžas vajadzībām”**

**PIETEIKUMS**

**dalībai cenu aptaujā**

**“Iekštelpu norāžu plāksnītes** **izgatavošana, piegāde un uzstādīšana Valsts policijas koledžas vajadzībām”**

**1.Informācija par pretendentu:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Vienotais reģistrācijas Nr. |  |
| PVN maksātāja Nr. |  |
| Juridiskā adrese |  |
| Pasta adrese | *Aizpilda, ja atšķiras no juridiskās adreses* |
| e-pasta adrese |  |
| Tālruņa/faksa Nr. |  |
| Paraksta tiesīgās personas vārds, uzvārds, amats |  |
| Banka |  |
| Konta Nr. |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats |  |
| Kontaktpersonas tālruņa Nr. |  |
| Kontaktpersonas e-pasta adrese |  |

Pretendents, parakstot šo pieteikumu, apliecina, ka:

1. uz pretendentu neattiecas uzaicinājuma 4.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi;
2. visa pieteikumā sniegtā informācija ir patiesa;
3. piekrīt visām Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām;
4. nodrošinās Tehniskajā piedāvājumā minētos pakalpojumus atbilstoši šādām obligātajām (minimālajām) tehniskajām prasībām un Finanšu piedāvājumā noteiktajām cenām:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *(Pilnvarotās personas amata nosaukums)* |  | *(\*Personiskais paraksts)* |  | *(Paraksta atšifrējums)* |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| *\*(Datums)* |  |

\*ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

**2.** **Tehniskais piedāvājums:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Obligātās (minimālās)****Tehniskās specifikācijas vispārīgās prasības** | **Pretendenta piedāvājums¹** |
| 1. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam 3 (trīs) dažādu izgatavošanas materiāla variantu piedāvājumus ( 2 (divi) Koledžas piedāvātie materiāla varianti, un viens , Izpildītāja, brīvi izvēlēts materiāla piedāvājums telpu norāžu izgatavošanai) . |  |
| 2. Izpildītājs, kopā ar pieteikuma dokumentiem, Koledžai iesniedz iekštelpu norāžu plāksnīšu uzmetumus / skices , kuras var tikt rediģētas pēc Pasūtītāja pieprasījuma (iesniedzami 2 uzmetuma varianti, kā paraugi ir izmantojamas pielikumā pievienotās fotogrāfijas ar nosaukumu “AK\_2\_virs uzraksta” un “IMC\_4”. Iesniedzamajām skicēm izmantojami pareizie uzraksti, kuri norādīti tehniskā specifikācijas II daļas “Tehniskās prasības “Iekštelpu norāžu plāksnīšu izgatavošanai” (1.1., 1.2., 2.1., 2.2., un 1.7., 2.7. punktos, klāt pievienojot atbilstoši stāva ciparu 2 un 4). |  |
| 3. Izpildītājam, cenu aptaujas laikā, pirms finanšu piedāvājuma iesniegšanas Pasūtītājam, ir tiesības iepazīties ar nepieciešamo informāciju un/vai Pasūtītāja paraugu, ierodoties Koledžā, iepriekš laicīgi saskaņojot laiku ar Valsts policijas koledžas kontaktpersonu. |  |
|  4.Izpildītājs nodrošina Tehniskajā specifikācijā norādītās preces piegādi un uzstādīšanu pēc Pasūtītāja pieprasījuma atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām.  |  |
| 5. Izpildītājs nodrošina, lai transportēšanas laikā, durvju uzraksta plāksnīte tiktu attiecīgi iepakotas un netiktu bojātas. |  |
| 6. Izpildītājs ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas dienas iesniedz Pasūtītājam izstrādātus durvju uzraksta plāksnītes maketu/vizuālo skici apstiprināšanai, precizē visas darbu izpildes detaļas. Puses ir tiesīgas vienoties par citu pasūtījuma izpildes termiņu. Šādos gadījumos termiņa maiņai ir jābūt pamatotai un tā nedrīkst būt atkarīga no attiecīgās Puses darbības vai bezdarbības. |  |
| 7. Izpildītājs, pirms plānotās preces piegādes un uzstādīšanas, atsevišķi saskaņo ar Pasūtītāju plānoto piegādes laiku un veidu. |  |
| 8. Izpildītājs nodrošina Pasūtītāja pasūtījuma kvalitatīvu un laicīgu izpildi. |  |
| 9. Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās Izpildītājs iekļauj visas ar pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas, tai skaitā arī piegādes izmaksas, visu veidu sakaru izmaksas, izmaksas, kas saistītas ar pakalpojumu kvalitātes nodrošinājumu (durvju uzraksta plāksnītes uzmērīšanu Koledžas telpās, skices saskaņošana, visu ražošanas elementu, izstrāde un uzstādīšana, garantijas apkalpošana ražošanas process un tml. izmaksas, kas tieši vai netieši saistītas ar visu darbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi). |  |
| 10. Izpildītājs nodrošina ne mazāk kā 12 (divpadsmit) mēnešu garantiju iegādātai precei. Nekvalitatīvas preces apmaiņas termiņš ne mazāks kā 5 darba dienas no pretenzijas saņemšanas dienas.  |  |
| 11. Pasūtītājs rakstveidā informē Izpildītāju par atklātajiem veiktās Piegādes, vai izpildītā Pakalpojuma trūkumiem, ja tas ir nekvalitatīvs, nepilnīgs, kā arī, ja tiek konstatēti citi apstākļi.  |  |
| 12. Izpildītājs novērš jebkuru Preces defektu vai apmaina pret jaunu, ja defekts ir atklāts pirms uzsākta Preces izmantošana.  |  |
| 13. Izpildītājs novērš jebkuru Preces defektu vai apmaina pret jaunu Preci bez maksas, ja defekts ir atklāts Preces garantijas laikā. |  |
| 14. Durvju uzraksta plāksnītes piegāde un montāžā jānodrošina pēc adreses: Ezermalas iela 10, Rīga, LV-1014, darba laikā no plkst.08.00 – 16.30, iepriekš laicīgi saskaņojot laiku ar Valsts policijas koledžas kontaktpersonu. |  |

 *Aizpilda pretendents, ierakstot vārdus* ***“APLIECINĀM”*** *vai* ***“NODROŠINĀSIM”****, vai* ***“PIEKRĪTAM”****, vai citādi raksturojot savas spējas nodrošināt prasību ievērošanu.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(Pilnvarotās personas amata nosaukums)* | *(\*Personiskais paraksts)* | *(Paraksta atšifrējums)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| *\*(Datums)* |  |  |
|  |  |  |
| \*ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU\* |