**2.pielikums**

**uzaicinājumam dalībai cenu aptaujā**

“Mācību materiālu “Pirmās palīdzības sniegšana”” iegāde Valsts policijas koledžas vajadzībām”

**PIETEIKUMS**

**dalībai cenu aptaujā**

**“Mācību materiālu “Pirmās palīdzības sniegšana”” iegāde Valsts policijas koledžas vajadzībām”**

**1.Informācija par pretendentu:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Vienotais reģistrācijas Nr. |  |
| PVN maksātāja Nr. |  |
| Juridiskā adrese |  |
| Pasta adrese | *Aizpilda, ja atšķiras no juridiskās adreses* |
| e-pasta adrese |  |
| Tālruņa/faksa Nr. |  |
| Paraksta tiesīgās personas vārds, uzvārds, amats |  |
| Banka |  |
| Konta Nr. |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats |  |
| Kontaktpersonas tālruņa Nr. |  |
| Kontaktpersonas e-pasta adrese |  |

Pretendents, parakstot šo pieteikumu, apliecina, ka:

1. uz pretendentu neattiecas uzaicinājuma 4.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi;
2. visa pieteikumā sniegtā informācija ir patiesa;
3. piekrīt visām Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām;
4. nodrošinās Tehniskajā piedāvājumā minētos pakalpojumus atbilstoši šādām obligātajām (minimālajām) tehniskajām prasībām un Finanšu piedāvājumā noteiktajām cenām:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *(Pilnvarotās personas amata nosaukums)* |  | *(\*Personiskais paraksts)* |  | *(Paraksta atšifrējums)* |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| *\*(Datums)* |  |

\*ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU\*

**2.** **Tehniskais piedāvājums:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Obligātās (minimālās)**  **Tehniskās specifikācijas vispārīgās prasības** | **Pretendenta piedāvājums¹** |
| 1. Izpildītājs var iesniegt piedāvājumu par vienu, vairākām vai visām iepirkuma daļām. |  |
| 2. Izpildītājs nodrošina Tehniskajā specifikācijā norādīto mācību materiālu preču piegādi pēc Pasūtītāja pieprasījuma atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām. |  |
| 3. Izpildītājs nodrošina, lai transportēšanas laikā, preces tiktu attiecīgi iepakotas un netiktu bojātas. |  |
| 4. Pasūtītājs, ja tas ir nepieciešams, var pasūtīt arī cita veida mācību materiāla preces, kas pieejamas pie Izpildītāja. |  |
| 5. Izpildītājs, pirms plānotās preču piegādes, atsevišķi saskaņo ar Pasūtītāju plānoto piegādes laiku un veidu. |  |
| 6. Izpildītājs nodrošina pasūtījuma izpildi 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja veikta pasūtījuma. Puses ir tiesīgas vienoties par citu pasūtījuma izpildes termiņu. Šādos gadījumos termiņa maiņai ir jābūt pamatotai un tā nedrīkst būt atkarīga no attiecīgās Puses darbības vai bezdarbības. |  |
| 7. Izpildītājs apzinās, ka Pasūtītājs ir tiesīgs iepirkt tādu preču daudzumu, kāds nepieciešams Pasūtītāja darbības nodrošināšanai. |  |
| 8. Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās Izpildītājs iekļauj visas ar pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas, tai skaitā arī piegādes izmaksas un visu veidu sakaru izmaksas un izmaksas, kas saistītas ar pakalpojumu kvalitātes nodrošinājumu. |  |
| 9. Preču apmaiņa/defektu novēršana tiek veikta nekavējoties, bet ne ilgāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā. Gadījumā, ja jaunā Prece nav pieejama Izpildītāja tirdzniecības vietā norādītajā termiņā, Puses savstarpēji vienojas par saprātīgu Preces apmaiņas termiņu. |  |
| 10. Precei jābūt kvalitatīvai, jaunai, nelietotai, ražotāja iepakojumā un ar atbilstošu derīguma termiņu. |  |
| 11. Izpildītājs, preces piegādes brīdī, iesniedz Pasūtītājam preces ražotāja tehnisko dokumentāciju, glabāšanas un lietošanas instrukciju latviešu vai angļu valodā. |  |
| 12. Izpildītājs nodrošina ne mazāk kā divpadsmit mēnešu garantiju iegādātai precei, izņemot, elektroprecēm, kurām garantija ir ne mazāk kā 24 mēneši. Nekvalitatīvas preces apmaiņas termiņš ne mazāks kā 3 dienas no pretenzijas saņemšanas dienas. |  |
| 13. Izpildītājs novērš jebkuru Preces defektu vai apmaina pret jaunu Preci bez maksas, ja defekts ir atklāts Preces garantijas laikā. Ja Prece vairs netiek ražota un/vai nav pieejama Izpildītāja tirdzniecības vietā, Izpildītājs apmaina bojāto Preci pret citu līdzvērtīgu kvalitātē un cenā Preci, vai veic naudas atgriešanu. |  |
| 14. Izpildītājs piedāvā pastāvīgu atlaidi (%). |  |
| 15. Izpildītājs nodrošina, ka preču cenas nemainās visa līguma darbības laikā. |  |
| 16. Pasūtījuma piegāde jānodrošina uz adresi: Ezermalas iela 10, Rīga, LV-1014, darba laikā no plkst.08.00 – 16.30, iepriekš laicīgi saskaņojot laiku ar Valsts policijas koledžas kontaktpersonu. |  |
| 17. Izpildītājs iesniedz rēķinu Pasūtītājam elektroniski, nosūtot to uz Pasūtītāja norādīto E-Adresi: \_DEFAULT@90000072027. Visiem rēķiniem jābūt noformētiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, t.sk. attiecībā uz piemērojamo elektroniskā rēķina standartu un tā pamatelementu izmantošanas specifikāciju un aprites kārtību, kā arī tajos jābūt norādītiem Pasūtītāja rekvizītiem un informācijai par Līguma datumu un numuru. Ja rēķini nav noformēti atbilstoši Līguma punkta prasībām, Izpildītāja pienākums ir izrakstīt un nosūtīt Pasūtītājam jaunu rēķinu. Līdz brīdim, kamēr Izpildītājs nav iekļāvis rēķinā šajā punktā noteikto informāciju, uzskatāms, ka Izpildītājs rēķinu nav iesniedzis. Šajā gadījumā samaksas termiņš tiek skaitīts no dienas, kad Izpildītājs iesniedz atbilstoši Līguma noteikumiem noformētu rēķinu. |  |

*Aizpilda pretendents, ierakstot vārdus* ***“APLIECINĀM”*** *vai* ***“NODROŠINĀSIM”****, vai* ***“PIEKRĪTAM”****, vai citādi raksturojot savas spējas nodrošināt prasību ievērošanu.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(Pilnvarotās personas amata nosaukums)* | *(\*Personiskais paraksts)* | *(Paraksta atšifrējums)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| *\*(Datums)* |  |  |
|  |  |  |
| \*ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU\* | | |