



Valsts policijas koledža

Ezermaļas iela 8a, Rīga, LV-1014; tālr.67146288; fakss 67736335; e-pasts kanc@koledza.vp.gov.lv; www.policijas.koledza.gov.lv

Rīgā

2015.gada 18. maijā

Iekšējie noteikumi Nr. 18

### **Kvalifikācijas eksāmena norises kārtība Valsts policijas koledžas arodizglītības programmā „Policijas darbs”**

Izdoti saskaņā ar Valsts  
pārvaldes iekārtas likuma  
72.panta pirmās daļas 2.punktu

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Iekšējie noteikumi nosaka Valsts policijas koledžas (turpmāk – Koledža) arodizglītības programmas „Policijas darbs” (turpmāk – arodizglītības programma) kvalifikācijas eksāmena komisijas sastāvu, norises kārtību, teorētiskās un praktiskās daļas saturu, norises tehnisko nodrošinājumu, vērtēšanas kārtību, atkārtota kvalifikācijas eksāmena organizēšanas un apelācijas kārtību.
2. Kvalifikācijas eksāmenu kārtot izglītojamie, kuri sekmīgi apguvuši arodizglītības programmas saturu un visos mācību priekšmetos un kvalifikācijas praksē saņēmuši galīgo vērtējumu ne mazāku par 4 – “gandrīz viduvēji” 10 ballu skalā (turpmāk – eksaminējamais).
3. Izglītojamajiem, kuriem nav atļauts kārtot kvalifikācijas eksāmenu, ir tiesības gada laikā apgūt nepieciešamos mācību priekšmetus un saņemt tajos galīgo vērtējumu. Pēc mācību priekšmetu apguves izglītojamajam ir tiesības kārtot eksāmenu saskaņā ar arodizglītības programmas mācību grafiku.
4. Kvalifikācijas eksāmenam ir divas daļas – teorētiskā daļa un praktiskā daļa.

#### **II. Kvalifikācijas eksāmena komisijas sastāvs un pienākumi**

5. Kvalifikācijas eksāmenu pieņem ar Valsts policijas pavēli apstiprināta kvalifikācijas eksāmena komisija (turpmāk – komisija). Komisiju apstiprina ne vēlāk kā mēnesi pirms kvalifikācijas eksāmena norises pirmās dienas.

Valsts policijas pavēles projektu sagatavo Koledžas Izglītības koordinācijas nodaļa.

6. Komisijas sastāvā ir priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks, trīs locekļi un sekretārs.
7. Komisijas priekšsēdētājs un priekšsēdētāja vietnieks ir Valsts policijas pārstāvis, kuram ir vismaz maģistra grāds un piecu gadu profesionālā pieredze Valsts policijas kārtības policijā. Komisijas locekļi ir Koledžas akadēmiskā vai vispārējā personāla pārstāvji ar vismaz akadēmisko vai otrā līmeņa profesionālo augstāko izglītību un pasniedzamajam mācību priekšmetam atbilstošu piecu gadu praktiskā darba stāžu Valsts policijā vai Koledžā.
8. Koledžas Izglītības koordinācijas nodaļa, ievērojot šo iekšējo noteikumu 5.punktā minēto termiņu, sagatavo Valsts policijai vēstuli ar lūgumu deleģēt Valsts policijas pārstāvjus iekļaušanai komisijas sastāvā.
9. Komisijas sekretāra pienākumus pilda Koledžas Izglītības koordinācijas nodaļas un Koledžas Latgales filiāles amatpersona (darbinieks).
10. Komisijas priekšsēdētājs atbild par kvalifikācijas eksāmena norises gaitu atbilstoši šajos iekšējos noteikumos noteiktajai kvalifikācijas eksāmena norises kārtībai un ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā par konstatētajiem pārkāpumiem rakstiski informē Koledžas direktoru.
11. Pēc kvalifikācijas eksāmena norises un kvalifikācijas eksāmena darbu novērtēšanas komisija aizpilda Valsts policijas koledžas arodizglītības programmas „Policijas darbs” kvalifikācijas eksāmena protokolu (turpmāk – protokols) (1.pielikums) un Valsts policijas koledžas arodizglītības programmas „Policijas darbs” kvalifikācijas eksāmena rezultātu kopsavilkumu (turpmāk – kopsavilkums) (2.pielikums).

### **III. Kvalifikācijas eksāmena norises kārtība**

12. Kvalifikācijas eksāmena norises datumu nosaka atbilstoši arodizglītības programmas mācību grafikam, informāciju divas reizes gadā ne vēlāk kā līdz 1.oktobrim un 1.aprīlim publicējot Koledžas mājaslapā internetā.
13. Koledža ne vēlāk kā mēnesi pirms kvalifikācijas eksāmena norises pirmās dienas sagatavo kvalifikācijas eksāmena norises grafiku (3.pielikums).
14. Izglītojamo ar kvalifikācijas eksāmena norises kārtību un vērtēšanu iepazīstina Koledžas Izglītības koordinācijas nodaļa un Koledžas Latgales filiāle ne vēlāk kā mēnesi pirms kvalifikācijas eksāmena norises pirmās dienas. Izglītojamais iepazīšanos apliecina ar parakstu mācību nodarbību uzskaites žurnālā.

15. Koledžas Izglītības koordinācijas nodaļa un Koledžas Latgales filiāle ne vēlāk kā divas darba dienas pirms kvalifikācijas eksāmena norises pirmās dienas sagatavo Koledžas pavēles projektu par izglītojamajiem, kuriem atļauts kārtot kvalifikācijas eksāmenu.
16. Koledžas Izglītības koordinācijas nodaļa un Koledžas Latgales filiāle sagatavo un pirms kvalifikācijas eksāmena komisijai iesniedz šādus dokumentus:
- 16.1. protokolu, kurā saskaņā ar Koledžas direktora pavēli par izglītojamajiem, kuriem atļauts kārtot kvalifikāciju eksāmenu, aizpildītas ailes – eksaminējamā vārds, uzvārds, personas kods;
  - 16.2. kopsavilkumu, kurā saskaņā ar Koledžas direktora pavēli par izglītojamajiem, kuriem atļauts kārtot eksāmenu, aizpildītas ailes – eksaminējamā vārds, uzvārds, personas kods;
  - 16.3. Koledžas direktora pavēli par izglītojamajiem, kuriem atļauts kārtot eksāmenu;
  - 16.4. aizzīmogotas aplokšnes ar teorētiskās un praktiskās daļas biļetēm;
  - 16.5. apzīmogotas tukšas A4 formāta lapas teorētiskās daļas un praktiskās daļas mācību priekšmetā “Šaušanas mācība” atbilžu sagatavošanai;
  - 16.6. mācību nodarbību uzskaites žurnāla lappuses kopiju, kurā eksaminējamie ir parakstījušies par iepazīšanos ar kvalifikācijas eksāmena norisi, kārtību un vērtēšanu.
17. Koledžas kompetentā struktūrvienība (amatpersona) pirms praktiskās daļas iepazīstina eksaminējamos ar drošības prasībām. Iepazīšanos eksaminējamais apliecina ar parakstu.
18. Aploksnī ar teorētiskās un praktiskās daļas biļetēm komisijas priekšsēdētājs atver attiecīgās daļas sākumā komisijas klātbūtnē.
19. Eksaminējamais uz katru kvalifikācijas eksāmena daļu ierodas kvalifikācijas eksāmena norises grafikā norādītajā laikā. Eksaminējamais uzrāda dienesta apliecību vai personu apliecinošu dokumentu. Ja eksaminējamais nokavē kvalifikācijas eksāmena sākumu, viņam ir tiesības piedalīties kvalifikācijas eksāmenā, taču kvalifikācijas eksāmena daļas izpildes laiku nepagarina.
20. Kvalifikācijas eksāmenā nav atļauts:
- 20.1. izmantot neatļautus palīgmateriālus un literatūru;
  - 20.2. lietot sakaru līdzekļus, portatīvos un piezīmju datorus, citas elektroniskās un komunikācijas ierīces (ja tādas ir paņemtas līdzī, tām jābūt izslēgtām);
  - 20.3. sarunāties ar citiem eksaminējamajiem, traucēt vai palīdzēt citiem.
21. Kvalifikācijas eksāmena norisē neizmantojamas personiskās lietas, tostarp šo iekšējo noteikumu 20. punktā minētās lietas, eksaminējamais novieto tam paredzētā vietā pirms vietas ieņemšanas kvalifikācijas eksāmena norises telpā.

22. Ja eksaminējamais neievēro šo iekšējo noteikumu 20. un 21.punktā noteikto kārtību, komisija viņu brīdina. Ja pēc brīdinājuma saņemšanas eksaminējamais atkārtoti neievēro noteikto kārtību, komisija viņu izraida no kvalifikācijas eksāmena norises telpas un sastāda aktu par eksaminējamā izraidīšanu no kvalifikācijas eksāmena norises telpas (4.pielikums).
23. Eksaminējamā, kurš izraidīts no kvalifikācijas eksāmena, darbu nevērtē, kvalifikācijas eksāmena protokolā izdara atzīmi par eksāmena nenokārtošanu, liekot apzīmējumu „NV – nav vērtējuma”. Atkārtoti kvalifikācijas eksāmenu var kārtot saskaņā ar arodizglītības programmas mācību grafiku, sedzot kvalifikācijas eksāmena izmaksas.
24. Kvalifikācijas eksāmena norises laikā eksaminējamais ar komisijas priekšsēdētāja atļauju drīkst iziet no telpas, ja radušās veselības problēmas vai fizioloģisku iemeslu dēļ. Šajā gadījumā eksaminējamais teorētiskās daļas vai praktiskās daļas mācību priekšmetā “Šaušanas mācība” apzīmogoto A4 formāta atbilžu lapu atstāj komisijai, kas uz tās atzīmē prombūtnes faktu un laiku. Kvalifikācijas eksāmena izpildes laiku eksaminējamajam nepagarina.
25. Pēc kvalifikācijas eksāmena tā materiālus, tostarp teorētiskās daļas un praktiskās daļas mācību priekšmetā “Šaušanas mācība” apzīmogatās A4 formāta atbilžu lapas, glabā Koledžas Izglītības koordinācijas nodaļā un Koledžas Latgales filiālē saskaņā ar Koledžas lietu nomenklatūru.

#### **IV. Kvalifikācijas eksāmena teorētiskās daļas saturs**

26. Teorētisko daļu eksaminējamais kārto rakstiski, kurā pārbauda eksaminējamā teorētiskās zināšanas un izpratni šādos mācību priekšmetos:
- 26.1. Krimināltiesību un kriminālprocesa tiesību pamati;
  - 26.2. Administratīvā pārkāpuma tiesības;
  - 26.3. Policijas tiesības;
  - 26.4. Policijas taktika.
27. Teorētiskajā daļā eksaminējamais atbild uz trīs jautājumiem, kas iekļauti kvalifikācijas eksāmena biļetē.
28. Teorētiskās daļas jautājumus izstrādā un biļetes sagatavo kompetentās Koledžas katedras un Koledžas Latgales filiāle, un izvērtē Koledžas Metodiskā komisija. Koledžas Izglītības koordinācijas nodaļa un Koledžas Latgales filiāle ne vēlāk kā mēnesi pirms kvalifikācijas eksāmena sagatavo Koledžas pavēles projektu par biļešu apstiprināšanu. Koledžas katedras un Koledžas Latgales filiāle reizi mācību gadā aktualizē teorētiskās daļas jautājumus un sagatavo biļetes, ko apstiprina šī punkta noteiktajā kārtībā.
29. Teorētiskās daļas jautājumi pieejami izglītojamajam. Teorētiskās daļas biļetes izglītojamajam nav pieejamas.

30. Komisija pēc vietas ieņemšanas teorētiskās daļas norises telpā uzaicina eksaminējamo izvēlēties vienu no 30 teorētiskās daļas biļetēm ar tajā iekļautiem trīs jautājumiem.
31. Teorētiskās daļas sākumu paziņo komisijas priekšsēdētājs pēc tam, kad visi eksaminējamie ir saņēmuši biļetes. Atbilstoši biļetē iekļautajiem jautājumiem eksaminējamais rakstiski, skaidri salasāmā rokrakstā gatavo atbildes.
32. Atbilžu sagatavošanai eksaminējamais saņem apzīmogotu tukšu A4 formāta lapu, uz kuras viņš uzraksta savu vārdu, uzvārdu, mācību grupu, izvilktās biļetes numuru un tajā iekļautos jautājumus.
33. Teorētiskās daļas biļetē iekļauto jautājumu atbilžu sagatavošanai ir paredzētas 90 minūtes.
34. Eksaminējamais, kurš izpildījis teorētiskās daļas darbu, kopā ar biļeti to iesniedz komisijai un atstāj teorētiskās daļas norises telpu.

#### **V. Kvalifikācijas eksāmena praktiskās daļas saturs**

35. Praktiskajā daļā eksaminējamais veic praktiskus uzdevumus, kuros pārbauda eksaminējamā praktiskās iemaņas šādos mācību priekšmetos:
  - 35.1. Pirmā palīdzība;
  - 35.2. Uzbrukuma atvairīšanas un aizsardzības taktika;
  - 35.3. Kriminālistikas pamati;
  - 35.4. Šaušanas mācība.
36. Praktiskās daļas uzdevumu biļetes izstrādā un apstiprina šo iekšējo noteikumu 28. un 29.punktā noteiktajā kārtībā.
37. Mācību priekšmetā „Pirmā palīdzība” eksaminējamais veic divus praktiskus uzdevumus:
  - 37.1. atdzīvināšanas pasākumus;
  - 37.2. izlozes kārtībā saņemtu vienu praktisko uzdevumu:
    - 37.2.1. motoķiveres noņemšana;
    - 37.2.2. stabilā sānu poza;
    - 37.2.3. rīcība pēc ceļu satiksmes negadījuma;
    - 37.2.4. dzīvībai bīstamas asiņošanas apturēšana;
    - 37.2.5. žņauga uzlikšanas tehnika;
    - 37.2.6. pasargāšana no atdzišanas;
    - 37.2.7. rokas fiksācija ar diviem trīsstūrveida lakatiņiem;
    - 37.2.8. pārsējs abām acīm ar trīsstūrveida lakatiņu;
    - 37.2.9. svešķermenis elpceļos.
38. Mācību priekšmetā „Pirmā palīdzība” eksaminējamais pēc praktisko uzdevumu izpildes atbild uz vienu no papildjautājumiem:
  - 38.1. dzīvībai bīstamas asiņošanas pazīmes;
  - 38.2. palīdzība šoka gadījumā;

- 38.3. rīcība termisko un ķīmisko bojājumu gadījumos;
  - 38.4. rīcība dzīvnieku izraisītajos nelaimes gadījumos;
  - 38.5. rīcība traumu gadījumos;
  - 38.6. rīcība slimību gadījumos.
39. Mācību priekšmetā „Uzbrukuma atvairīšanas un aizsardzības taktika” eksaminējamais veic vienu izlozes kārtībā saņemtu praktisku uzdevumu, kura izpildei paredzētas ne vairāk kā 5 minūtes:
- 39.1. aizturēšanas paņēmieni, sasaistīšana, pārmeklēšana, konvojēšana;
  - 39.2. metiens, sasaistīšana, pārmeklēšana, konvojēšana;
  - 39.3. atbrīvošanās no tvēriena vai satvērieniem, sasaistīšana, pārmeklēšana, konvojēšana;
  - 39.4. aizsardzība pret sitienu, sasaistīšana, pārmeklēšana, konvojēšana,
  - 39.5. aizsardzība pret ieroča pielietošanu, atbrūošana, sasaistīšana, pārmeklēšana, konvojēšana.
40. Mācību priekšmetā „Kriminālistikas pamati” eksaminējamais veic vienu izlozes kārtībā saņemtu praktisku uzdevumu, kura izpildei paredzētas 30 minūtes:
- 40.1. personas daktiloskopēšana;
  - 40.2. papillārlīniju rakstu pēdu atrašana, vizualizēšana, izņemšana, iesaiņošana un iesaiņojuma noformēšana.
41. Mācību priekšmetā „Šaušanas mācība” praktiskā daļa sastāv no teorētisko un praktisko uzdevumu izpildes.
42. Mācību priekšmeta „Šaušanas mācība” teorētiskajā daļā eksaminējamais rakstiski atbild uz diviem jautājumiem, kas iekļauti biļetē šādās jomās:
- 42.1. policijas darbinieka tiesības (fiziskā spēka, speciālo līdzekļu un šaujamo ieroci pielietošanas gadījumā) atbilstoši likumā „Par policiju” noteiktajam normatīvajam regulējumam);
  - 42.2. izlozes kārtībā saņemts jautājums par drošības tehniku, rīkojoties ar šaujamo ieroci, šaujamo ieroci aprites tiesisko regulējumu un atbildību par šaujamo ieroci aprites noteikumu pārkāpšanu.
43. Komisija mācību priekšmeta „Šaušanas mācība” teorētiskajā daļā uzaicina eksaminējamo izvēlēties vienu no 30 biļetēm ar tajā iekļautiem diviem jautājumiem. Atbilstoši biļetē iekļautajiem jautājumiem eksaminējamais rakstiski gatavo atbildes, kam paredzētas 90 minūtes.
44. Atbilžu sagatavošanai eksaminējamais saņem apzīmogotu tukšu A4 formāta lapu, uz kuras viņš uzraksta savu vārdu, uzvārdu, mācību grupu, izvilktās biļetes numuru un tajā iekļautos jautājumus.
45. Mācību priekšmeta „Šaušanas mācība” praktiskajā daļā eksaminējamais, ievērojot drošības tehnikas noteikumus, 15 metru distancē, stāvus ar vienu vai abām rokām izpilda piecus šāvienus mērķī. Pēc šāvieniem izpildes

eksaminējamais veic uzdevumu – šaujamieroča daļēja izjaukšana un salikšana.

46. Praktiskā daļa mācību priekšmetā „Šaušanas mācība” noris atbilstoši Valsts policijā un Koledžā noteiktajai kārtībai par dienesta šaujamieroču izsniegšanu un piesaistīšanu amatpersonai ar speciālo dienesta pakāpi.

## **VI. Kvalifikācijas eksāmena norises tehniskais nodrošinājums**

47. Praktiskās daļas tehniskais nodrošinājums mācību priekšmetā „Pirmā palīdzība”:
- 47.1. pārsienamie materiāli;
  - 47.2. folijas segas;
  - 47.3. dezinfekcijas līdzekļi;
  - 47.4. pirmās palīdzības aptieciņa;
  - 47.5. motoķivere;
  - 47.6. manekens;
  - 47.7. gumijas cimdi;
  - 47.8. un cits nepieciešamais nodrošinājums.
48. Praktiskās daļas tehniskais nodrošinājums mācību priekšmetā „Uzbrukuma atvairīšanas un aizsardzības taktika”:
- 48.1. gumijas nazis;
  - 48.2. šaujamieroča makets;
  - 48.3. sikсна;
  - 48.4. šaujamieroča speciālā kabata (maksts);
  - 48.5. roku dzelži;
  - 48.6. roku dzelžu turētājs;
  - 48.7. un cits nepieciešamais nodrošinājums.
49. Praktiskās daļas tehniskais nodrošinājums mācību priekšmetā „Kriminālistikas pamati”:
- 49.1. daktiloskopiskā karte;
  - 49.2. tipogrāfiskā krāsa;
  - 49.3. rullītis;
  - 49.4. stikla paliktnis;
  - 49.5. daktiloskopiskais pulveris;
  - 49.6. daktiloskopiskā plēve;
  - 49.7. iesaiņojuma materiāls (aploksne);
  - 49.8. otas (magnētiskā un spalvu);
  - 49.9. apskates protokols;
  - 49.10. pincete;
  - 49.11. šķēres;
  - 49.12. gumijas cimdi;
  - 49.13. un cits nepieciešamais nodrošinājums.

50. Praktiskās daļas tehniskais nodrošinājums mācību priekšmetā „Šaušanas mācība”:
- 50.1. šaujamerocis ar patronu padošanas mehānismu (magazīnu);
  - 50.2. šaujamerocīša speciālā kabata (maksts);
  - 50.3. siksnas;
  - 50.4. piecas patronas;
  - 50.5. austiņas;
  - 50.6. aizsargbrilles;
  - 50.7. mērķis (krūšu figūra ar apļiem, ar sadalītām trāpījuma zonām no 5 līdz 10 punktiem);
  - 50.8. mērķa statīvs;
  - 50.9. skavas;
  - 50.10. pirmās palīdzības aptieciņa;
  - 50.11. un cits nepieciešamais nodrošinājums.

### **VII. Kvalifikācijas eksāmena vērtēšanas kārtība**

51. Teorētiskajā daļā vērtē eksaminējamā atbildes uz biļetē iekļautiem jautājumiem, par katru atbildi piešķirot balles saskaņā ar teorētiskās daļas vērtēšanas kritērijiem (5. pielikums).
52. Veidojot teorētiskās daļas rezultātu, eksaminējamā iegūto vērtējumu 10 ballu skalā par katru atbildi summē un aprēķina vidējo (aritmētisko) vērtējumu. Par katru atbildi jāiegūst vērtējums ne zemāks par „5 – viduvēji”. Teorētiskā daļa ir nokārtota, ja eksaminējamais ir ieguvis vērtējumu ne zemāku par „5 – viduvēji”.
53. Praktisko daļu vērtē saskaņā ar vērtēšanas kritērijiem praktiskās daļas mācību priekšmetos (6. pielikums), (7. pielikums), (8. pielikums), (9. pielikums).
54. Veidojot vērtējumu praktiskās daļas mācību priekšmetā „Šaušanas mācība”, eksaminējamā teorētiskajā un praktiskajā uzdevumā iegūto vērtējumu 10 ballu skalā summē un aprēķina vidējo (aritmētisko) vērtējumu.
55. Praktiskā daļa mācību priekšmetā „Šaušanas mācība” ir nokārtota, ja eksaminējamais katrā teorētiskajā un praktiskajā uzdevumā ieguvis sekmīgu vērtējumu – 10 ballu skalā ne zemāku par „5 – viduvēji” un attiecīgi „ieskaitīts”.
56. Veidojot vērtējumu praktiskajā daļā, eksaminējamā iegūto vērtējumu 10 ballu skalā katrā praktiskajā uzdevumā summē un aprēķina vidējo (aritmētisko) vērtējumu. Katrā praktiskās daļas uzdevumā jāiegūst vērtējums ne zemāks par „5 – viduvēji”.
57. Veidojot vērtējumu kvalifikācijas eksāmenā, eksaminējamā teorētiskajā un praktiskajā daļā iegūto vērtējumu 10 ballu skalā summē un aprēķina vidējo (aritmētisko) vērtējumu.



58. Kvalifikācijas eksāmens ir nokārtots, ja eksaminējamais ieguvis vērtējumu 10 ballu skalā ne zemāku par „5 – viduvēji”.
59. Kvalifikācijas eksāmena vērtējumu eksaminējamajam mutiski paziņo Koledžas Izglītības koordinācijas nodaļa un Koledžas Latgales filiāle ne vēlāk kā divu darba dienu laikā pēc kvalifikācijas eksāmena norises. Eksaminējamais iepazīšanos ar vērtējumu apliecina ar parakstu kopsavilkumā.

### **VIII. Atkārtota kvalifikācijas eksāmena organizēšana**

60. Eksaminējamais, kurš attaisnojoša iemesla dēļ nav ieradies uz kvalifikācijas eksāmenu, iesniedz Koledžas direktoram ziņojumu ar lūgumu atļaut kārtot kvalifikācijas eksāmenu un pievieno attaisnojošu dokumentu. Kvalifikācijas eksāmenu kārtot tuvākā kvalifikācijas eksāmena norises laikā saskaņā ar arodizglītības programmas mācību grafiku.
61. Eksaminējamo, kurš kvalifikācijas eksāmenā saņēmis vērtējumu zemāku par „5 – viduvēji” vai to nav kārtojis bez attaisnojoša iemesla, atskaita no arodizglītības programmas. Kvalifikācijas eksāmenu kārtot saskaņā ar mācību grafiku, sedzot kvalifikācijas eksāmena izmaksas.
62. Šo iekšējo noteikumu 61. punktā minētā gadījumā persona ne vēlāk kā mēnesi pirms kvalifikācijas eksāmena iesniedz Koledžas direktoram iesniegumu ar lūgumu atļaut kārtot kvalifikācijas eksāmenu.
63. Atkārtoti kārtot kvalifikācijas eksāmenu vai tā daļu, kas nav sekmīgi nokārtota.
64. Atkārtoti kvalifikācijas eksāmenu atļauts kārtot divu gadu laikā.

### **IX. Apelācijas kārtība**

65. Izglītojamais ir tiesīgs iesniegt rakstisku motivētu apelācijas sūdzību Koledžas direktoram:
- 65.1. ja nav atļauts kārtot kvalifikācijas eksāmenu – darba dienas laikā pēc šo iekšējo noteikumu 16. punktā minētās pavēles izdošanas;
  - 65.2. par kvalifikācijas eksāmena laikā pieļautajiem kvalifikācijas eksāmena norises kārtības pārkāpumiem, kas varēja ietekmēt kvalifikācijas eksāmena vērtējumu – trīs darba dienu laikā pēc kvalifikācijas eksāmena norises;
  - 65.3. par kvalifikācijas eksāmenā saņemtā vērtējuma objektivitāti – trīs darba dienu laikā pēc kvalifikācijas eksāmena vērtējuma paziņošanas.
66. Apelācijas komisiju priekšsēdētāja un divu komisijas locekļu sastāvā, pēc Koledžas direktora vietnieka (studiju un mācību jautājumos) ieteikuma, apstiprina ar Koledžas direktora pavēli.

67. Apelācijas komisija apelācijas sūdzību izskata trīs darba dienu laikā pēc tās saņemšanas.
68. Apelācijas komisija par apelācijas sūdzību izdod rakstisku slēdzienu, ko paziņo Koledžas direktoram.
69. Koledžas direktors, iepazīties ar apelācijas komisijas slēdzienu, pieņem lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā, ko ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc apelācijas sūdzības saņemšanas nosūta uz izglītojamā deklarētās dzīvesvietas adresi.

#### **X. Noslēguma jautājums**

70. Atzīt par spēku zaudējušiem Valsts policijas koledžas 2010.gada 30.jūnija iekšējos noteikumus Nr.6 „Noteikumi par kvalifikācijas eksāmena norisi, saturu un vērtēšanas kritērijiem Valsts policijas koledžas arodizglītības programmā „Policijas darbs””.

Saskaņoti ar Valsts policiju 2015.gada 14. maijā (atzinums Nr.20/15618).

Direktors



R.Kviesītis